

Informatie boekje groep 5-6



ST. FRANCISCUSSCHOOL
ROOMS-KATHOLIEKE BASISCHOOL



St. Franciscusschool

Groep 5/6

Juf Chantal: c.beukeveld@catent.nl – ma t/m vr

Meester Jordy: j.lemstra@catent.nl – di middag, vr middag

Welkom in groep 5/6

Voorwoord

Naast de schoolgids, waarin informatie is te vinden over de Sint Franciscus is dit informatieboekje specifiek voor de ouder(s)/verzorger(s) van leerlingen in groep 5/6 van onze school. U vindt hier informatie die hoort bij de groep van uw kind. Op deze wijze hopen wij dat wij u voldoende kunnen informeren over onze groep. Wij raden u aan om naast dit boekje ook de schoolgids en jaarkalender door te lezen; beide zijn te vinden op onze website: www.stfranciscusschool.nl. Heeft u na het lezen van deze informatie nog vragen, dan horen wij dat graag. U kunt uw vragen stellen aan de leerkrachten van groep 5-6.

Onze schooltijden

| | |
|-----------|------------------|
| Maandag | 8.30 – 14.15 uur |
| Dinsdag | 8.30 – 14.15 uur |
| Woensdag | 8.30 – 14.15 uur |
| Donderdag | 8.30 – 14.15 uur |
| Vrijdag | 8.30 – 14.15 uur |

Onze schoolregels

Om een veilige omgeving te kunnen creëren voor onze leerlingen is het belangrijk dat we een aantal afspraken hebben waar we ons allemaal aan houden. Op onze school zijn dat de volgende afspraken:

1. We gaan op een aardige en rustige manier met elkaar om
2. Een opdracht moeilijk of niet leuk vinden mag, de opdracht wordt wel gedaan
3. Boos zijn mag; anderen hebben daar geen last van
4. We steken onze vinger op voordat we iets zeggen en wachten op onze beurt
5. Binnen = beginnen

Onze klassenafspraken

De schoolafspraken zijn voor ons allemaal, maar wat dat precies betekent in onze groep bespreken we ieder schooljaar aan het begin samen met de kinderen. Dit noemen wij de klassenafspraken. In onze groep zijn dat de volgende afspraken:



Welke vakken krijgt uw kind dit schooljaar?

Lezen

Lezen is het technisch (leren) lezen en begrijpend lezen. In groep 5/6 krijgt uw kind technisch lezen op eigen niveau en dit doen we groepsdoorbrekend. Dit betekent dat uw kind naar het lokaal gaat van zijn of haar eigen instructiegroep. Leest uw kind bijvoorbeeld op M5 niveau dan gaat hij/zij naar dat lokaal waar die specifieke instructie gegeven wordt. Zo krijgt elk kind precies op maat instructie. Deze instructie wordt gegeven d.m.v. leeskaarten van Pravoo waarbij we woorden en teksten aanleren door voor-koor-door te lezen. Deze teksten herhalen we een week lang en we trainen daarbij op tempo lezen. Met een timertje proberen ze steeds hun eigen persoonlijke record te verbeteren.

Begrijpend lezen doen we schoolbreed volgens de methode van Close Reading. Hierbij wordt in 3 sessies steeds dieper in de tekst gedoken. De eerste sessie houdt vooral in dat de kinderen globaal kunnen vertellen waar de tekst over gaat, wie de belangrijkste personen en welke gebeurtenissen erin voorkomen. De tweede sessie staat in het teken van bewijs zoeken in de tekst om zo bijvoorbeeld (sleutel)vragen te beantwoorden. De antwoorden op de vragen kleuren ze terug in de tekst om ervoor te zorgen dat ze niet zomaar het antwoord raden, maar echt het bewijs vinden voor het juiste antwoord. De derde sessie staat vooral in het teken van nog dieper tekstbegrip zoals oorzaak-gevolg relatie, wat is de bedoeling van de schrijver, hoe kan ik de tekst schematiseren etc.

Taal & spelling

In groep 5/6 werken we met de methode Taal Actief voor taal en spelling. Taal bestaat uit lessen woordenschat en taal verkennen. De leerlijnen voor taal en spelling vindt u in de bijlage. Bij de start van elk thema wordt een 'huiswerkpakketje' meegegeven met oefenwoordjes van spelling per aangeboden categorie en themawoorden (woordenschat) vanuit de taal methode. Zowel deze spellingswoorden als woordenschatwoorden zijn ingedeeld per week om zo spreiding/planning in het leren te creëren. Zo voorkomt u dat er vlak voor de toets nog heel veel in 1 keer geoefend 'moet' worden. Deze huiswerkpakketjes zijn vooral bedoeld om u als ouder op de hoogte te blijven stellen van de doelen die in die periode aangeboden worden en om waar mogelijk spelenderwijs samen met uw kind mee te oefenen. Het is niet de bedoeling dat dit huiswerk een verlengde schooldag gaat worden. Betrokkenheid vergroten in datgene wat uw kind leert op school is in deze groep het hoofddoel.

Woordenschat

De methode Taal Actief biedt een basiswoordenschat aan van zo'n 15 woorden per week en dus 45 woorden per thema. Wij willen ook graag meer aandacht besteden aan woordenschatontwikkeling, omdat een grotere woordenschat een positief effect heeft op het taal- en leesbegrip, communicatieve vaardigheden en onderzoeksvaardigheden.



Sinds schooljaar 2020-2021 geven wij extra woordenschatlessen uit de methode Logo3000. Nieuwe woorden bieden wij aan in een context/verhaal en oefenen met verschillende spelvormen. We oefenen de nieuwe woorden regelmatig zodat we niet alleen het woord op zich kennen, maar het ook een goed plekje geven in ons netwerk voor woorden. De aangeboden woorden komen op de woordmuur en vormt daarmee een vast onderdeel in het dagprogramma. Wij bieden gemiddeld 2 woordclusters per week aan.

Rekenen

Wij rekenen iedere dag met de methode Wereld in Getallen versie 4. Een rekenles bestaat meestal uit de volgende activiteiten: inoefenen van basissommen (dit heet automatiseren), een instructie op een nieuwe vaardigheid over verdieping van een bekende vaardigheid (bijv. optellen tot 100), samen inoefenen en zelfstandig verwerken.



In **groep 5** leren wij o.a. de volgende rekenvaardigheden:

- De telrij t/m 1000, waarbij we in sprongen tellen, buurgetallen benoemen, getallen weten te plaatsen op de getallenlijn.
- De klokken zowel digitaal als analoog, tijdsduur bepalen
- De lengtematen mm-cm-dm-m-km
- Het begrip oppervlakte en omtrek
- Optellen en aftrekken t/m 1000
- Automatiseren van de tafels t/m10

In **groep 6** leren wij o.a. de volgende rekenvaardigheden:

- De telrij t/m 10.000, waarbij we in sprongen tellen, buurgetallen benoemen, getallen weten te plaatsen op de getallenlijn.
- Herhaling van de klokken zowel digitaal als analoog, tijdsduur bepalen
- De lengtematen mm-cm-dm-m-km, inhoud ml-cl-dl-l
- Het begrip oppervlakte en omtrek
- Automatiseren van de tafels t/m10 en delingen op tempo
- Cijferend vermenigvuldigen (onder elkaar)
- Cijferend optellen en aftrekken t/m 10.000
- Delen d.m.v. een staartdeling
- Rekenen met een verhoudingstabel
- De eerste breuken $\frac{1}{2}$, $\frac{1}{4}$

Enkele jaren geleden hebben wij gekozen voor het rekenen volgens traditionele rekenstrategieën. Dat betekent dat wij onze leerlingen vanaf groep 5/6 sommen onder elkaar laten uitrekenen (cijferend rekenen) en de staartdeling gebruiken bij deelsommen boven de 100. Rekenen met de rekenmachine wordt aangeboden vanaf groep eind groep 6

Wereldoriëntatie

Sinds schooljaar 2020-2021 werken wij voor de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuur & techniek met een methode die alles heeft geïntegreerd: Blink Wereld. Het is een online, en daarmee actuele, methode met een thematische aanpak vanaf groep 3. Vanaf groep 5 werkt de methode steeds meer vanuit onderzoekende basis. De leerkracht leert de leerlingen onderzoeksvaardigheden, zoals: verkennen, een onderzoeksvraag opstellen, concluderen en presenteren en begeleidt het onderzoek in kleine groepjes. Per thema krijgt u als ouder een informatieblad. Hierin staat wat de kinderen precies gaan leren.

Thema's die wij dit jaar bijv. behandelen zijn:

-
- Aardse Extremen
- Ik hou van Holland
- Stadsmakers
- Wonderlijke uitvindingen
- De wereldmarkt



De methode Blink leert kinderen ook vaardigheden als plannen, eigenaarschap, samenwerkend leren, kritisch & probleemoplossend & creatief denken. Allemaal vaardigheden die nodig zijn voor de toekomst.

21^{ste} eeuw vaardigheden

Naast de bovenstaande vaardigheden die o.a. veel geoefend worden tijdens de lessen Blink ontwikkelen wij ons dit schooljaar verder in programmeren en aanbod in mediawijsheid. Meester Jordy Lemstra, onze ICT-er, begeleidt dit proces bij ons op school.

Executieve functies



Het hele schooljaar werken we gericht aan de executieve functies van de leerling. Executieve functies zijn aansturingsfuncties van de hersenen, bijvoorbeeld: plannen, emoties reguleren, organiseren en gevoelens kunnen verwoorden. Wij gebruiken hiervoor de methode Breinhelden. Deze executieve functies heten in de klas de breinkrachten. Vanaf groep 7 noemen wij het talenten.

Elke breinkracht heeft zijn eigen symbool, verbalisering (spreuk) en teken (beweging). Vanaf groep 1 maken de kinderen kennis met Effi en Furon. Deze figuren groeien uiteindelijk de hele basisschool met de kinderen mee.

Engels

Vanaf groep 5 bieden wij Engels 1 keer per week aan met de methode Groove Me.

Liedjes spelen een centrale rol in alle Engelse lessen: muziek raakt kinderen en zet ze in beweging, waardoor ze het geleerde makkelijker onthouden.

De kinderen leren Engels met bekende popsongs van nu. Soms staat de artiest centraal (bijvoorbeeld als kinderen de kledingstijl van Justin Bieber mogen beschrijven) een andere keer de clip (maak een fotostrip van de ongelukjes uit de videoclip van Noah Kahan) of de inhoud van de songtekst (als Sheppard zingt over *Coming home*, en de dingen die je mist als je ver van huis bent).

De songs uit de lessen van Groove.me kun je via Spotify beluisteren:

- Niveau 2 (groep 5/6): <https://spotify.com/d46w>
- Niveau 3 (groep 7/8): <https://spotify.com/d46z>

In de lessen leren de kinderen woorden, zinnen en in groep 7/8 ook grammatica. De vaardigheden (lezen, luisteren, schrijven en spreken) worden elke les uitgebreid geoefend. Kinderen die extra uitdaging kunnen gebruiken bij Engels, kunnen ook zelfstandig aan de slag met de Grammar app van Groove.me. Ben je benieuwd aan welke leerdoelen elke les wordt gewerkt? Bekijk het hier: <https://groove.me/leerdoelenoverzicht>.

Elke song bestaat uit twee lessen en een kleine toets. Voor deze toets krijgen de kinderen leerwerk meer naar huis in de vorm van Words and Phrases. Na 3 songs volgt er een herhalingsles en daarna een grotere toets. Ook hiervoor krijgen de kinderen leerwerk mee naar huis.

Godsdienst

We werken op onze school met de methode "Hemel en aarde". Hemel en aarde werkt van vakantie tot vakantie aan een thema. Via de nieuwsbrief wordt u geïnformeerd over het thema dat centraal staat.

Sociaal Emotioneel Leren

Voor de bevordering van de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen gebruiken wij de methode Kwink. Kwink is een online methode voor sociaal-emotioneel leren. Deze methode gebruiken we op onze school in de groepen 1 tot en met 8. Kwink is de naam van de methode, maar ook van een digitale wereld met dieren die op mensen lijken. Zij beleven in filmpjes dingen die leerlingen ook kunnen beleven. Gevolg? Herkenning en identificatie.

Iedere les heeft een 'Kwink van de Week'. Dat is een heldere leertip die de sfeer in de groep bevordert, gedragsproblematiek waaronder pesten op school voorkomt en zo het pedagogisch klimaat verbetert. Ook burgerschap en mediawijsheid zitten in de methode verwerkt. Kwink biedt een doordacht programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Praktisch, leuk en altijd actueel. Gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep.



Gym

Op maandag/donderdagmiddag heeft onze groep gymles van meester Jordy Lemstra. Op verschillende andere momenten geven wij, de groepsleerkrachten van de klas, een buitengymles op het schoolplein. Voor de gymles in de gymzaal heeft uw kind gymkleding en sportschoenen nodig. Zonder sportschoenen is het gymmen niet veilig en kan uw kind niet deelnemen.

Huiswerk

Dit schooljaar kunt u het volgende huiswerk verwachten voor uw kind:

- Onderhouden van de tafels door bijv. www.tafeldiploma.nl
- Weektaak in de klas niet af, dan waar nodig thuis verder aan werken, geeft leerkracht aan
- Oefenmateriaal van de huiswerkpakketjes taal/spelling per thema
- Engels minitoetsjes

Heeft uw kind extra uitdaging nodig of heeft hij/zij juist moeite met een bepaalde vaardigheid, dan kan het zijn dat de groepsleerkracht in overleg met u het huiswerk aanpast.

Overige praktische zaken

Allergie

Is uw kind allergisch? Wilt u als ouder dan de verantwoordelijkheid nemen om dit ieder schooljaar te controleren bij de groepsleerkracht of hij/zij op de hoogte is hiervan. Bij bijzondere gelegenheden vragen wij u om zelf voor een lekkernij te zorgen, zodat ook uw kind mee kan doen met de feestelijkheden. Bij twijfel kunt u hierover altijd contact opnemen met de groepsleerkracht.

Verjaardag

Wanneer uw kind jarig is en gaat trakteren, is het goed om te weten of er leerlingen met een allergie in de klas zitten en hoeveel leerlingen er zijn. Neem daarom van tevoren even contact op met de leerkracht om teleurstellingen te voorkomen.



Toiletbezoek

De leerlingen mogen naar het toilet. Tijdens de instructies proberen we de toiletbezoeken te vermijden of ten minste te minimaliseren. Per toiletbezoek nooit meer dan 1 jongen/ 1 meisje om zo oponthoud te voorkomen.

Ziek of afwezig

Als uw kind ziek is, wilt u dat dan vóór 8.15 uur doorgeven aan de school? Dit mag telefonisch, u kunt hierbij ook inspreken op de voicemail of u kunt een berichtje sturen via PARRO naar de leerkracht die dag werkt. Wanneer u met uw kind naar de dokter of een andere afspraak moet, welke plaats vindt onder schooltijd, kunt u dat van tevoren doorgeven aan de leerkracht.

Tot slot

Overige informatie over de Sint Franciscusschool kunt u vinden in de schoolgids en de jaarkalender van het schooljaar; beide documenten staan op onze website:

www.stfranciscusschool.nl. Daarnaast ontvangt u maandelijks een nieuwsbrief via de mail.



Voor korte informatieberichten gebruiken wij onze PARRO app. Ook bevat deze app de mogelijkheid de leerkracht een bericht te sturen

thema 1 les

thema 2 les

thema 3 les

thema 4 les

thema 5 les

thema 6 les

thema 7 les

thema 8 les

Verkennen van tekens

- letters
- leestekens
- alfabet

alfabetiseren op 1e en 2e letter

2

alfabetiseren op 1e, 2e en 3e letter

2

uitroeptekens

4

komma

7

hoofdletter persoons- en aardrijkskundige namen

2

Verkennen van woorden

- woordbouw
- woordsoorten

werkwoord, zelfstandig naamwoord, bijvoeglijk naamwoord

4

onregelmatige meervoudsvormen zelfstandig naamwoord

4

regelmatige trappen van vergelijking

7

basisvorm van woorden

7

verwijzen met persoonlijke voornaamwoorden

4

stoffelijk bijvoeglijk naamwoord

7

bijwoord

4

mannelijke en vrouwelijke persoonsnamen

2

verkleinwoord met -etje en -kje

9

onregelmatige trappen van vergelijking

9

voorzetsels

9

concreet en abstract zelfstandig naamwoord

9

lidwoord, zelfstandig naamwoord, bijvoeglijk naamwoord, werkwoord en voorzetsel

4

Verkennen van werkwoorden

persoonsvorm herleiden tot hele werkwoord

2

tegenwoordige en verleden tijd

4

stam van het werkwoord

2

onderwerp en persoonsvorm hebben hetzelfde getal

4

regelmatige persoonsvormen in t.t.

7

persoonsvormen van hebben en zijn in t.t.

9

persoonsvormen van onregelmatige werkwoorden in t.t.

7

Verkennen van zinnen

- woordgroepen
- zinsdelen
- zinstypen

zinnen uitbreiden met wat-, wanneer- en waar-deel

7

zinnen samenvoegen met voegwoorden

7

gebiedende wijs

2

onderwerp

2

Verkennen van taalgebruik

standaard- en streektaal

9

letterlijk en figuurlijk taalgebruik

9

open en gesloten vragen

9

thema 1 les

thema 2 les

thema 3 les

thema 4 les

thema 5 les

thema 6 les

thema 7 les

thema 8 les

luisterwoorden

1-4 ng, nk

5-8 eer, oor, eur

9-12 aai, ooi, oei

1-4 eeuw, ieuw, uw

9-12 v, f, z, s

weetwoorden

5-8 cht, ch

9-12 ei, ij

1-4 ei, ij

5-8 be-, ge-, ver-, -te

9-12 -ig, -lijk

1-4 au, ou

5-8 cht, ch

regelwoorden

1-4 eind -d

5-8 open lettergreep

9-12 gesloten lettergreep, dubbele medeklinker

9-12 verkleinwoord met -je, -tje, -etje

1-4 gesloten lettergreep

5-8 eind -d

9-12 open lettergreep

1-4 gesloten lettergreep, dubbele medeklinker

5-8 open lettergreep, tweetekensklank

1-4 vergrotende, overtreffende trap

5-8 -elen, -eren, -enen

9-12 samenstellingen zonder tussenletter

thema 1 les

thema 2 les

thema 3 les

thema 4 les

thema 5 les

thema 6 les

thema 7 les

thema 8 les

Verkennen van tekens

- letters
- leestekens
- alfabet

11 dubbele punt 9

11 komma 9

11 aanhalingsteken 9

Verkennen van woorden

- woordbouw
- woordsoorten

11 lidwoord, bijvoeglijk naamwoord, zelfstandig naamwoord en voorzetsel 2

11 voorzetsel (minder frequent) 2

11 samenstelling met bijvoeglijk naamwoord of voorzetsel 2

11 meervoudsvormen van het zelfstandig naamwoord 2

11 voor- en achtervoegsels in afleidingen 2

11 zelfstandig naamwoord afgeleid van werkwoord 4

11 zelfstandig naamwoord met alleen enkelvouds- of meervoudsvorm 2

11 afkorting 9

11 persoonlijk voornaamwoord 7

11 buigings-e bij het bijvoeglijk naamwoord 4

11 woord in lettergrepen verdelen bij woordafbrekingen 9

11 pleonasme 9

Verkennen van werkwoorden

11 stam van het werkwoord 4

11 zelfde klank-werkwoorden in de verleden tijd 4

11 andere klank-werkwoorden in de verleden tijd 4

11 onregelmatige werkwoorden in de verleden tijd 4

11 je/jij achter persoonsvorm in de tegenwoordige tijd 4

11 persoonsvormen met -d, -dt, en -t in de tegenwoordige tijd 7

11 zelfde klank-werkwoorden: -dd- en -tt- in de verleden tijd 2

11 plaats van persoonsvorm in de zin (vraagproef) 7

11 overeenkomst onderwerp en persoonsvorm in getal (getalproef) 7

11 persoonsvorm verandert als de tijd verandert (tijdproef) 7

11 scheidbaar samengestelde werkwoorden 9

Verkennen van zinnen

- woordgroepen
- zinsdelen
- zinstypen

11 zinsdelen onderscheiden 7

11 zinnen samenvoegen met voegwoorden van tijd 2

11 enkelvoudige en samengestelde zinnen 4

11 vaste plaats van onderwerp en gezegde in zinnen 7

11 gezegde 7

Verkennen van taalgebruik

11 letterlijk en figuurlijk taalgebruik 9

thema 1 les

thema 2 les

thema 3 les

thema 4 les

thema 5 les

thema 6 les

thema 7 les

thema 8 les

luisterwoorden

12 ng, nk 1-4

weetwoorden

12 cht, ch 5-8
12 ei, ij 9-12

12 au, ou 1-4
12 i, klinkt als ie 9-12

12 c, klinkt als s of k 1-4
12 -ig, -lijk 5-8

12 ei/fj, au/ou 5-8
12 -age, -oge 9-12

12 achtervoegsel -heid 1-4
12 c, klinkt als s of k 5-8

vergroten-
doende trap 1-2
12 i, klinkt als ie 5-6
12 tie, klinkt als (t)sie 9-10

regelwoorden

12 v/f, s/z-wisseling 5-8

12 verkleinwoord met
-je, -kje, -etje 9-12

12 eind -d 1-4
12 open lettergreep 5-8
12 gesloten lettergreep,
dubbele medeklinker 9-12

12 samenstellingen
zonder tussenletter 1-4

22 oostrof 's 9-12

12 open lettergreep 1-2
12 gesloten lettergreep,
dubbele medeklinker 5-6
12 open lettergreep,
korte a-klank 9-10

thema 1 les

thema 2 les

thema 3 les

thema 4 les

thema 5 les

thema 6 les

thema 7 les

thema 8 les

werkwoorden tegenwoordige tijd

13 werkwoorden met stam die niet op -d of -t eindigt

3-4

13 werkwoorden met stam die op -t eindigt

3-4

13 werkwoorden waarbij v verandert in f

7-8

13 werkwoorden met stam die op -d eindigt

7-8

13 werkwoorden waarbij z verandert in s

11-12

13 werkwoorden met stam die op -d of -t eindigt

11-12

werkwoorden verleden tijd

werkwoorden voltooid tijd

voorbereidende doelen uit de leerlijn
Taal verkennen

13 stam van het werkwoord

4

13 zelfde klank-werkwoorden in de verleden tijd

4

13 andere klank-werkwoorden in de verleden tijd

4

13 onregelmatige werkwoorden in de verleden tijd

4

13 je/jij achter persoonsvorm in de tegenwoordige tijd

4

13 persoonsvormen met -d, -dt, en -t in de tegenwoordige tijd

7

13 zelfde klank-werkwoorden: -dd- en -tt- in de verleden tijd

2

13 plaats van persoonsvorm in de zin (vraagproef)

7

13 overeenkomst onderwerp en persoonsvorm in getal (getalproef)

7

persoonsvorm verandert als de tijd verandert (tijdproef)

7

scheidbaar samengestelde werkwoorden

9